

Białośliwie, 28.10.2021 r.

## **Zapytanie ofertowe**

### **ZAMAWIAJĄCY:**

#### **Nabywca:**

Gmina Białośliwie

#### **Odbiorca:**

Szkoła Podstawowa im. Wiktora Kaji w Białośliwiu, ul. 4 Stycznia 8

Osoba do kontaktu: Piotr Kadecki, tel. 67 2875019

### **NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Zakup pomocy dydaktycznych dla uczniów ze specjalnymi potrzebami w ramach  
Rządowego programu „Aktywna tablica”**

**1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1.**

#### **2. Szczegółowe postanowienia:**

- a) Zamawiający wymaga, aby towar dostarczony w ramach Rządowego programu „Aktywna tablica” był nowy, bez śladów użytkowania i zgodny z programem.
- b) Wykonawca dokona uruchomienia pomocy dydaktycznych systemu zgodnie z oczekiwaniami zamawiającego.
- c) Wykonawca przeprowadzi w uzgodnionym terminie szkolenie z zakresu obsługi pomocy dydaktycznych.
- d) Wszystkie elementy wchodzące w skład zamówienia muszą być fabrycznie nowe. Muszą spełniać normy i certyfikaty przewidziane polskim prawem oraz zgodne z wymaganiami Rządowego programu „Aktywna tablica”. Pomoce dydaktyczne (programy multimedialne) posiadają licencje bezterminową oraz pracują z tabletem, laptopem, komputerem w systemie Microsoft Windows lub Android lub i w przeglądarkach internetowych Google, Mozilla Firefox.

- e) Wykonawca w ramach zamówienia dokona montażu pomocy dydaktycznych wymagających takiej czynności.
- f) Należy dołączyć wymagane (atesty) certyfikaty CE na pomoce dydaktyczne zgodne z wymaganiami Rządowego programu „Aktywna tablica”. Dokumenty muszą być w języku polskim.
- g) Koszt dostarczenia pomocy dydaktycznych do siedziby zamawiającego leży po stronie zleceńbiorcy.
- h) Koszt dojazdu do siedziby zamawiającego po stronie zleceńbiorcy.
- i) Koszt montażu, podłączenia, sprawdzenia poprawności działania pomocy dydaktycznych oraz przeszkolenie pracownika szkoły po stronie zleceńbiorcy.
- j) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- k) Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
- l) O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy spełniający następujące warunki:
  - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny,
  - nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

### **3. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia (dostarczenia pomocy dydaktycznych, montażu oraz uruchomienia):

**- do 19.11.2021 r.**

### **4. Opis przygotowania ofert.**

Oferta powinna być:

- a) opatrzona pieczęcią firmową,
- b) posiadać datę sporządzenia,
- c) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,

d) podpisana czytelnie przez wykonawcę. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

#### 4. Kryterium wyboru oferty.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się niżej opisanymi kryteriami oceny ofert, przyjmując zasadę 1%=1 punkt.

| Nr | Nazwa kryterium    | Waga-% |
|----|--------------------|--------|
| 1  | Cena brutto oferty | 80     |
| 2  | Okres gwarancji    | 20     |

Sposób obliczania ilości punktów za poszczególne kryteria:

$$P = C + G$$

P – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie

C – liczba punktów przyznanych w kryterium „cena oferty brutto”

G – gwarancja

##### a) Sposób obliczania C:

Oferty w kryterium cena ocenione zostaną w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{of. ocen}} \times 100 \times \text{waga kryterium } 80 \%$$

gdzie: C<sub>min</sub> - najniższa cena brutto spośród nieodrzuconych ofert

C<sub>of. ocen.</sub> - zaoferowana cena brutto ocenianej oferty

C - ilość punktów w kryterium przyznanych ofercie ocenianej (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku).

##### b) Sposób obliczania G

Punkty w kryterium zostaną przyznane w oparciu o zapisy poniższej tabeli:

| Gwarancja | Liczba punktów (waga) |
|-----------|-----------------------|
| 2 lata    | 5                     |
| 3 lata    | 10                    |
| 5 lat     | 20                    |

Wykonawca winien zaproponować długość okresu gwarancji zgodnie ze wskazanymi okresami w tabeli. W przypadku podania innego terminu okresu gwarancji zamówienia, Zamawiający przyzna liczbę punktów odpowiadającą najbliższemu niższemu niż podany przez Wykonawcę terminowi, zgodnie z punktacją przewidzianą w tabeli powyżej.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

## **5. Miejsce oraz termin składania ofert.**

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres:

**Szkoła Podstawowa im. Wiktora Kaji w Białosliwui, ul. 4 Stycznia 8**

**89-340 Białosliwie, bialosliwieszp@wp.pl**

**do dnia 08.11.2021 r. do godziny 10.00**

## **6. Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty**

- a) Ocena ofert zostanie dokonana w dniu **08.11.2021 r.**, a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie niezwłocznie umieszczony na stronie internetowej Szkoły Podstawowej im. Wiktora Kaji w Białosliwui.
- b) Wybrany oferent, oraz wszyscy biorący udział w zapytaniu zostaną powiadomieni niezwłocznie o wyborze oferty.
- c) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- d) Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- e) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- f) W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty (dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą liczbę punktów), zamawiający wzywa oferentów, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów najkorzystniejszej oferty do złożenia w określonym terminie przez zamawiającego ofert dodatkowych.
- g) Dyrektor szkoły może odrzucić najkorzystniejszą ofertę, jeżeli kwota (cena brutto) oferty przewyższy zaplanowaną kwotę na dane zadanie.

## **7. Załączniki**

- a) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1,
- b) formularz ofertowy – załącznik nr 2,
- c) wzór umowy – załącznik nr 3,
- d) klauzula informacyjna – załącznik nr 4.