



FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DO PROJEKTU - **NAUCZYCIEL**

"Gmina Białośliwie stawia na edukację włączającą"

FEWP.06.07-IZ.00-0056/24

realizowany w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027

Dane uczestnika

Obywatelstwo	☐ Obywatelstwo polskie ☐ Brak polskiego obywatelstwa – obywatel kraju UE ☐ Brak polskiego obywatelstwa lub UE – obywatel kraju spoza UE/ bezpaństwowiec
Rodzaj uczestnika	☐ Pracownik lub przedstawiciel instytucji/ podmiotu Instytucja ☐ Szkoła Podstawowa im. Wiktora Kaji w Białośliwiu
Imię (imiona)	
Nazwisko	
PESEL	
Wykształcenie	☐ Wyższe (ISCED 5-8)

Dane zamieszkania uczestnika



Kraj	☐ Polska
Województwo	
Powiat	
Gmina	
Miejscowość	
Kod pocztowy	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	

Status uczestnika projektu

Osoba obcego pochodzenia	☐ TAK ☐ NIE
Osoba państwa trzeciego	☐ TAK ☐ NIE



Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane)	☐ TAK ☐ NIE ☐ Odmowa podania informacji
Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	☐ TAK ☐ NIE
Jestem osobą z niepełnosprawnościami (jeśli tak, należy dołączyć kopię orzeczenia)	☐ TAK ☐ NIE ☐ Odmowa podania informacji

Status na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu

Status na rynku pracy	☐ osoba pracująca W tym ☐ osoba pracująca w szkole lub placówce systemu oświaty (kadra pedagogiczna)
-----------------------	--

Oświadczenia kwalifikujące do wsparcia - kryteria obligatoryjne

Oświadczam, że spełniam kryteria grupy docelowej – osoby fizyczne, czyli osoby mające miejsce zamieszkania w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny lub pracujące albo uczące się na terenie województwa wielkopolskiego	☐ TAK ☐ NIE
---	--



Oświadczam, że nauczam w Szkole Podstawowej im. Wiktora Kaji w Białosłiwie (nauczyciele i kadra zarządzająca, wspierająca i organizująca proces nauczania szkół podstawowych)

☐ TAK

☐ NIE

Kryteria premiujące

Oświadczam, że mój staż pracy wynosi

☐ 1-3 lata (1 pkt)

☐ 4-8 lat (3 pkt)

☐ 9 lat i więcej (10 pkt)

Ankieta szczególnych potrzeb

Czy ma Pan/Pani szczególne oczekiwania/potrzeby, których spełnienie mogłoby ułatwić Panu/Pani udział w usługach oferowanych w ramach projektu?

☐ Nie posiadam szczególnych potrzeb

☐ Posiadam szczególne potrzeby

Proszę zaznaczyć właściwe

☐ Pętla indukcyjna

☐ Tłumacz migowy

☐ Powiększony tekst

☐ Podjazd

☐ Inne

Jeśli powyżej wybrano odpowiedź "inne", należy określić jakie?



Oświadczenie – zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Złożenie formularza jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji i realizacji projektu (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r., poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

☐ Wyrażam zgodę

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis Uczestnika Projektu



KLAUZULA INFORMACYJNA - INSTYTUCJA ZARZĄDZAJĄCA

[% imie %] [% nazwisko %] PESEL [% PESEL %]

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla wszystkich osób zaangażowanych w projekty realizowane w ramach FEW.

1. Administratorem danych osobowych jest Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: kancelaria@umww.pl, fax 61 626 69 69, adres skrytki urzędu na platformie ePUAP: /umarszwlp/SkrytkaESP.

2. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu aplikowania o dofinansowanie i realizacji projektów i ich rozliczenia, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (dalej FEW), a także w celach archiwizacyjnych.

3. Państwa dane osobowe przetwarzamy w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, który wynika z ustawy wdrożeniowej 2021-20271, rozporządzeń PEiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/10572 i innych powiązanych oraz ustawy o finansach publicznych i ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych listownie pod adresem administratora danych, lub elektronicznie poprzez skrytkę ePUAP: /umarszwlp/SkrytkaESP lub e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl.

5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu rozliczenia Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 oraz upływu okresu archiwizacji dokumentacji związanej z tym programem.

6. Podanie danych osobowych obowiązkowych jest warunkiem ustawowym a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości udziału w projekcie.

7. Przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody, lub wynika to z wymogu prawa, lub gdy dane te są już niepotrzebne do przetwarzania danych.

8. Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

9. Przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody lub są niezbędne do zawarcia umowy oraz gdy dane te są przetwarzane

w

sposób zautomatyzowany.

10. Przysługuje Państwu prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.

11. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z Państwa sytuacją szczególną o ile przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezbędne do zrealizowania zadania w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej.

12. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych o ile uważają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem.

13. Państwa dane osobowe będą ujawniane:



- podmiotom świadczącym usługi na rzecz Województwa Wielkopolskiego w zakresie serwisu i wsparcia systemów informatycznych, utylizacji dokumentacji niearchiwalnej, przekazywania przesyłek pocztowych, lub podmiotom dokonującym badań, kontroli, ewaluacji na zlecenie Województwa Wielkopolskiego w związku z realizacją programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski na lata 2021-2027;
 - ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, który wykonuje zadania państwacłonkowskiego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, wspólnemu sekretariatowi, koordynatorom programów Interreg, kontrolerom krajowym, instytucjom pośredniczącym, instytucjom wdrażającym, instytucjom pośredniczącym o ile niezbędne to będzie do realizacji ich zadań.
14. Państwa dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji oraz profilowania.
15. Państwa dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy oraz do organizacji międzynarodowych.
16. Państwa dane osobowe udostępnione zostały przez Beneficjenta Gmina Białośliwie/Szkoła Podstawowa im. Wiktora Kaji w Białośliwiu w zakresie niezbędnym do osiągnięcia celów przetwarzania, lecz nie większym niż zakres o którym mowa w art. 87 ustawy wdrożeniowej 2021-2027 lub rozporządzeń
PEiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057.

¹ Ustawa wdrożeniowa 2021-2027 – Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.

² Rozporządzenia PEiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057 – odpowiednio: ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis Uczestnika Projektu



KLAUZULA INFORMACYJNA - BENEFICJENT

[% imie %] [% nazwisko %] PESEL [% PESEL %]

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla wszystkich osób zaangażowanych w projekty realizowane w ramach FEW.

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Białośliwie z siedzibą Realizatora projektu Szkoły Podstawowej im. Wiktora Kaji w Białośliwiu ul. 4 Stycznia 8, 89-340 Białośliwie, e-mail:

sekretariat@szpbialosliwie.pl, tel. 67 2875019

2. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu aplikowania o dofinansowanie i realizacji projektu „Gmina Białośliwie stawia na edukację włączającą” o nr: FEWP.06.07-IZ.00-0056/24 i jego rozliczenia, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (dalej FEW), a także w celach archiwizacyjnych.

3. Państwa dane osobowe przetwarzamy w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, który wynika z ustawy wdrożeniowej 2021-2027¹, rozporządzeń PEiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057² i innych powiązanych oraz ustawy o finansach publicznych i ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych listownie pod adresem administratora danych:

inspektor@cbi24.pl

5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu rozliczenia Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 oraz upływu okresu archiwizacji dokumentacji związanej z tym programem.

6. Podanie danych osobowych obowiązkowych jest warunkiem ustawowym a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości udziału w projekcie.

7. Przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody, lub wynika to z wymogu prawa, lub gdy dane te są już niepotrzebne do przetwarzania danych.

8. Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

9. Przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody lub są niezbędne do zawarcia umowy oraz gdy dane te są przetwarzane w

sposób zautomatyzowany.

10. Przysługuje Państwu prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.

11. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z Państwa sytuacją szczególną o ile przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezbędne do zrealizowania zadania w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej.

12. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych o ile uważają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem.

13. Państwa dane osobowe będą ujawniane:



- podmiotom świadczącym usługi na rzecz Województwa Wielkopolskiego w zakresie serwisu i wsparcia systemów informatycznych, utylizacji dokumentacji niearchiwalnej, przekazywania przesyłek pocztowych, lub podmiotom dokonującym badań, kontroli, ewaluacji na zlecenie Województwa Wielkopolskiego w związku z realizacją programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski na lata 2021-2027;
 - ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, który wykonuje zadania państwa członkowskiego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, wspólnemu sekretariatowi, koordynatorom programów Interreg, kontrolerom krajowym, instytucjom pośredniczącym, instytucjom wdrażającym, instytucjom pośredniczącym o ile niezbędne to będzie do realizacji ich zadań.
14. Państwa dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji oraz profilowania.
15. Państwa dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy oraz do organizacji międzynarodowych.
16. Państwa dane osobowe udostępnione zostały przez Beneficjenta Gmina Białośliwie/Szkoła Podstawowa im. Wiktora Kaji w Białośliwiu w zakresie niezbędnym do osiągnięcia celów przetwarzania, lecz nie większym niż zakres o którym mowa w art. 87 ustawy wdrożeniowej 2021-2027 lub rozporządzeń PEiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057.

¹ Ustawa wdrożeniowa 2021-2027 – Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.

² Rozporządzenia PEiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057 – odpowiednio: ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis Uczestnika Projektu



ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU UCZESTNIKA/ UCZESTNICZKI PROJEKTU

Ja niżej podpisany,

[% imie %] [% nazwisko %] PESEL [% PESEL %]

na podstawie art. 81 ust.1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dn. 4 lutego 1994 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509) wyrażam zgodę na nieodpłatne utrwalenie mojego wizerunku, w formie fotografii analogowej i cyfrowej oraz filmu analogowego bądź cyfrowego, zarejestrowanych na potrzeby dokumentacji działań bądź w celu promocji projektu „**Gmina Białośliwie stawia na edukację włączającą**” o nr: **FEWP.06.07-IZ.00-0056/24** realizowanego przez Gminę Białośliwie. Ponadto, wyrażam zgodę na nieodpłatne rozpowszechnianie przez ww. podmiot mojego wizerunku za pośrednictwem strony internetowej Beneficjenta lub Szkoły oraz w serwisach społecznościowych Beneficjenta i Szkoły, wyłącznie w celu promocji projektu „**Gmina Białośliwie stawia na edukację włączającą**” o nr: **FEWP.06.07-IZ.00-0056/24**. Przeniesienie niniejszego zezwolenia na Instytucję Zarządzającą nie wymaga mojej uprzedniej zgody na taką czynność.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis Uczestnika Projektu



DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Ja niżej podpisany/a,

[% imie %] [% nazwisko %] PESEL [% PESEL %]

deklaruję udział w projekcie „**Gmina Białośliwie stawia na edukację włączającą**” o nr: **FEWP.06.07-IZ.00-0056/24** realizowanym przez Gminę Białośliwie, w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.

Oświadczam, że:

1. Dane zawarte w formularzu zgłoszeniowym i niniejszej Deklaracji są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
2. Zapoznałem/am się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w ww. projekcie, akceptuję jego zapisy i zobowiązuję się do jego przestrzegania.
3. Zostałem/am poinformowany/a, iż ww. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz budżetu państwa.
4. Wyrażam zgodę na udział w badaniach ankietowych, w trakcie realizacji Projektu oraz po jego zakończeniu.
5. Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Projektodawcy o wszelkich zmianach danych osobowych oraz teled adresowych.
6. Zostałem/-am poinformowany/-a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
7. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie prześlę Beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis Uczestnika Projektu



UMOWA UCZESTNICTWA NAUCZYCIELA

w projekcie „Gmina Białosławie stawia na edukację włączającą” o nr:
FEWP.06.07-IZ.00-0056/24

zawarta w Białosławiu w dniu pomiędzy:

GMINĄ BIAŁOSŁAWIE/Szkołą Podstawową im. Wiktora Kaji w Białosławiu
z siedzibą przy ul. 4 Stycznia 8, 89-340 Białosławie

reprezentowaną przez **Panią Jolantę Lubińską - Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Wiktora Kaji w Białosławiu**

zwanym w dalszej części umowy „**Beneficjentem**”

a

imię i nazwisko nauczyciela: [% imie %] [% nazwisko %]

PESEL: [% PESEL %],

zwaną/-ym w dalszej części umowy „**Uczestnikiem Projektu**”

Użyte w niniejszej umowie pojęcia oznaczają:

Biuro projektu: Szkoła Podstawowa im. Wiktora Kaji w Białosławiu.

Projekt: „Gmina Białosławie stawia na edukację włączającą” o nr: FEWP.06.07-IZ.00-0056/24, realizowany w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.

Szkoła/SZP: szkoła/szkoła podstawowa objęta projektem, tj. SZP – Szkoła Podstawowa w Białosławiu

Wsparcie: udział w dodatkowych zajęciach ukierunkowanych na rozwój kompetencji kluczowych dzieci, dodatkowych zajęciach wyrównujących szanse edukacyjne dzieci w zakresie stwierdzonych deficytów, zajęciach preorientacji zawodowej, kształtowaniu kompetencji kluczowych - wyjazdy edukacyjne.

Uczestnik/Uczestniczka projektu: nauczyciela pracujący w SZP z terenu gminy Białosławie, który w wyniku przeprowadzonej rekrutacji został zakwalifikowany do projektu.

Umowa: umowa uczestnictwa w projekcie

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział Uczestnika Projektu w projekcie pn. „Gmina Białosławie stawia na edukację włączającą” o nr: FEWP.06.07-IZ.00-0056/24. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+), Działanie 6.7. 6.7 Edukacja przedszkolna, ogólna oraz kształcenie zawodowe.
2. Wsparcie jest przyznane Uczestnikowi/ Uczestniczce Projektu, który/a został/a zakwalifikowany/a do udziału w Projekcie zgodnie z Regulaminem uczestnictwa w projekcie i podpisał/a Deklarację uczestnictwa w projekcie, stanowiące załączniki do Regulaminu.
3. Uczestnik/ Uczestniczka projektu otrzymuje wsparcie na zasadach i warunkach określonych w Umowie.



4. Uczestnik/ Uczestniczka projektu oświadcza, iż zapoznał/a się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Gmina Białośliwie stawia na edukację włączającą” o nr: FEWP.06.07-IZ.00-0056/24, akceptuje jego zapisy i zgodnie z wymogami w nim zawartymi, spełnia kryteria uczestnictwa, uprawniające go do udziału w projekcie.
5. Umowa zostaje zawarta na czas trwania form wsparcia i nie dłużej niż do zakończenia projektu tj. 30.06.2026 r.

§ 2 ZAKRES WSPARCIA

1. W ramach projektu, Uczestnik/Uczestniczka Projektu ma możliwość wzięcia udziału w następujących formach wsparcia, zgodnie z diagnozą potrzeb:

Szkoła Podstawowa w Białośliwiu

a) Kursy zewnętrzne:

1. Arteterapia w praktyce szkolnej
2. Terapia ręki i wspieranie rozwoju
3. Efektywne metody nauczania
4. Gry i zabawy terapeutyczne
5. Praktyczne zastosowanie elementów integracji sensorycznej w pracy z dziećmi
6. Zaburzenia koncentracji uwagi u dzieci w kontekście zaburzeń SI.
7. Edukacja włączająca w praktyce.
8. Jak uczyć kreatywnego myślenia – szkolenie on - line
9. Uczeń z dysgrafią
10. Trening Umiejętności Społecznych
11. Pozytywna dyscyplina
12. Jak pracować z uczniem z chorobą przewlekłą.
13. Wady postawy
14. Zdrowy kręgosłup odcinek lędźwiowy i postawa skoliozytyczna
15. Dyslalia w praktyce logopedycznej
16. Terapia ręki w terapii logopedycznej-jak to połączyć?- szkolenie on-line.
17. Jak oceniać uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi
18. Uczeń ze SP, narzędzia TIK
19. Praca z uczniem zdolnym
20. Słaby uczeń
21. Trening zastępowania agresji
22. Uczeń niepełnosprawny intelektualnie - poznaj sprawdzone metody pracy
23. Symptomy zaburzeń rozwojowych
24. Uczeń i przedszkolak z Zespołem Aspergera dla nauczycieli niebędących specjalistami
25. Edukacja językowa w ujęciu Marii Montessori
26. Jak rozwijać kompetencje społeczne uczniów



27. Edukacja włączająca

28. Efektywne metody nauczania

b) Szkolenia w Szkole Podstawowej:

1. Praca z Uczniami z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim.
2. Rozwijanie odporności psychicznej u dzieci,.
3. Edukacja włączająca jako wyzwanie i szansa na wzbogacanie środowiska uczenia się.
4. Efektywne nauczanie w zespole Uczniów o zróżnicowanych potrzebach i możliwościach.

c) Studia podyplomowe: Arteterapia - studia dwusemestralne

§ 3 OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik/czka projektu akceptuje terminy i miejsca wsparcia wyznaczone przez Projektodawcę oraz zobowiązuje się do:

- a. regularnego i aktywnego udziału w zajęciach organizowanych w ramach projektu oraz do bieżącego informowania Projektodawcy o wszystkich zdarzeniach, mogących zakłócić lub uniemożliwić dalszy udział w projekcie,
- b. wypełniania dokumentacji wynikającej z realizacji projektu „Gmina Białośliwie stawia na edukację włączającą” o nr: FEWP.06.07-IZ.00-0056/24,
- c. niezwłocznego informowania o zmianach danych osobowych, wpisanych w kwestionariuszu zgłoszeniowym oraz innych danych mających wpływ na realizację projektu,
- d. wypełniania zapisów Regulaminu uczestnictwa w projekcie i Statutu Szkoły,
- e. niezwłocznego usprawiedliwienia wszelkich nieobecności na zajęciach, tj. nie później niż w ciągu 2 dni od dnia nieobecności oraz poinformowania Beneficjenta o przyczynach i przewidywanym terminie nieobecności – poprzez kontakt telefoniczny bądź mailowy ze Szkołą.
- f. złożenia wyjaśnień lub udostępnienia Instytucji Zarządzającej (lub innej instytucji kontrolującej) dokumentów dotyczących projektu. Instytucja Zarządzająca może zwrócić się o złożenie wyjaśnień do innych niż Beneficjent podmiotów lub osób zaangażowanych w realizację Projektu, w tym uczestników Projektu, ostatecznych odbiorców, wykonawców lub podwykonawców w celu potwierdzenia prawidłowości i kwalifikowalności poniesionych wydatków, w związku z podejrzeniem wystąpienia nadużycia finansowego lub złożenia przez Beneficjenta niewystarczających wyjaśnień,
- g. w terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie przekaże Beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.

§ 4 PRZERWANIE UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Przerwanie udziału w projekcie możliwe jest tylko w uzasadnionych przypadkach.
2. Uzasadnione przypadki mogą wynikać wyłącznie z powodu zmiany miejsca zamieszkania, z przyczyn zdrowotnych lub działania siły wyższej i dotyczą okoliczności, które nie były znane



Uczestnikowi/Uczestniczce projektu w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.

3. W przypadku przerwania z udziału w projekcie Uczestnik/ Uczestniczka projektu jest zobowiązany/a do złożenia pisemnego „Oświadczenia o rezygnacji z udziału w projekcie” wraz z uzasadnieniem.
4. Złożenie oświadczenia musi nastąpić w terminie do 5 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w projekcie.
5. Przerwanie udziału w projekcie z przyczyn zdrowotnych należy udokumentować zaświadczeniem lekarskim.
6. Projektodawca może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a. rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu przez Instytucję Pośredniczącą;
 - b. rażącego naruszenia przez Uczestnika/Uczestniczkę Projektu postanowień Umowy i/lub Regulaminu oraz działania na szkodę Beneficjenta.

§ 5 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na osoby trzecie.
3. Strony zobowiązują się do pisemnego poinformowania drugiej strony o każdej zmianie swojego adresu w terminie 14 dni od zaistnienia zmiany.
4. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji Umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Beneficjenta.
5. W zakresie nieunormowanym niniejszą umową zastosowanie mają reguły i zasady wynikające z programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, przepisy prawa Unii Europejskiej, właściwe akty prawa krajowego oraz regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
6. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(czytelny podpis Beneficjenta)

.....
(czytelny podpis Uczestnika/Uczestniczki)